

Ces informations sont traitées dans le cadre de la gestion des inscriptions scolaires, et sont destinées au service administratif de la Mairie de SAINT-VARENT, à l'école concernée et à l'Education Nationale. Elles sont conservées, le temps de la scolarisation de votre enfant/OU/ le temps de l'année scolaire. La base juridique est l'obligation légale. Conformément à la loi « informatique et libertés de 1978 modifié et au Règlement Européen (RGPD 2016/679), vous pouvez exercer vos droits sur vos données auprès de délégué à la protection des données et les faire rectifier en contactant : villesaintvarent@wanadoo.fr. Vous pouvez introduire une réclamation auprès de la CNIL : www.cnil.fr



MAIRIE DE SAINT-VARENT

3 place de l'Hôtel de Ville
79330 SAINT-VARENT
Téléphone : 05.49.67.62.11
Email : villesaintvarent@wanadoo.fr
Site internet : www.saintvarent.fr

ANNÉE SCOLAIRE 2023 - 2024

Demande de première inscription

À l'école maternelle "LA JOYETTE"

ENFANT :

Nom Prénoms.....

Date de naissance : Lieu de naissance Code postal

Sexe :.....

Adresse

Demande d'inscription scolaire à l'école maternelle "LA JOYETTE" à SAINT-VARENT

Toute petite section Petite section Moyenne section Grande section

Informations périscolaires :

Garderie matin

Garderie soir

Transport scolaire

Restaurant scolaire

Autres enfants à charge :

Nom & Prénom : date de naissanceclasse Ecole.....

Nom & Prénom : date de naissanceclasse Ecole.....

Nom & Prénom : date de naissanceclasse Ecole.....

RESPONSABLES LEGAUX

Responsable légal 1 :

Nom de famille : Nom d'épouse :

Prénom : Date et lieu de naissance

Profession..... Situation familiale.....(1)

Adresse complète.....

Commune : Code Postal :

(pour les personnes non sédentaires : préciser la commune de rattachement administratif :

☎ Domicile ☎ Portable

☎ Travail Adresse mail@.....(obligatoire)

Autorité Parentale : OUI NON

Garde alternée : OUI NON

(1) (Marié) (concubin) (Pacsé) (Divorcé) (Séparé) (Célibataire) (Veuf) (Tuteur)

Responsable légal 2 :

Nom de famille : Nom d'épouse :

Prénom : Date et lieu de naissance

Profession..... Situation familiale.....(1)

Adresse complète.....

Commune : Code Postal :

(pour les personnes non sédentaires : préciser la commune de rattachement administratif :

☎ Domicile ☎ Portable

☎ Travail Adresse mail@.....(obligatoire)

Autorité Parentale : OUI NON

Garde alternée : OUI NON

(1) (Marié) (Concubin) (Pacsé) (Divorcé) (Séparé) (Célibataire) (Veuf) (Tuteur)

Autre responsable légal (Parents séparés - famille d'accueil - personne physique ou morale)

Précisez le lien avec l'enfant

Nom de famille : Nom d'épouse :

Prénom : Date et lieu de naissance

Profession..... Situation familiale.....(1)

Adresse complète.....

Commune : Code Postal :

☎ Domicile ☎ Travail

☎ Portable Adresse mail@.....

Autorité Parentale : OUI NON

(1) (Marié) (Concubin) (Pacsé) (Divorcé) (Séparé) (Célibataire) (Veuf) (Tuteur)

Pour les familles d'accueil veuillez indiquer le nom de l'organisme chargé du placement de l'enfant :

Nom de la personne référente : ☎ Travail

Je soussigné(e)certifie l'exactitude des informations portées sur l'ensemble de ce document.

Fait à SAINT-VARENT, le

Signatures des représentants légaux,

Documents à fournir :

- Livret de famille ou extrait d'acte de naissance de l'enfant
- Carnet de santé de l'enfant (pages des vaccins)
- Justificatif de domicile de moins de trois mois (facture d'électricité – eau - téléphone etc...)
- En cas de séparation des parents, fournir le dernier jugement de garde ou l'Accord écrit de l'autre parent pour la scolarisation de l'enfant.

Les dossiers incomplets ne seront pas instruits.

